

График проведения апробации

п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия
1.	Информирование участников апробации (пилотные и экспертные площадки) о согласовании их участия в проекте с Заказчиком	5 октября
2.	Размещение в информационной системе методических рекомендаций по проведению апробации и тиражированию типовой межотраслевой модели сертификации специалистов (в том числе иностранных)	6 октября
3.	Рассылка методических рекомендаций участникам апробации по электронной почте, информирование их о размещении методических рекомендаций в информационной системе и на веб-сайте, отображающем ход реализации и основные результаты работ по проекту	6 октября
4.	Разработка проекта программы и графика апробации типовой межотраслевой модели сертификации квалификаций	7 октября
5.	Информационный обмен с участниками апробации по вопросам взаимного согласования программы и графика апробации	8 октября
6.	Направление программы и графика апробации Заказчику для согласования	8 октября
7.	Проведение установочного семинара с участниками апробации (в очной форме и в формате вебинара)	12 октября
8.	Отладка каналов всех видов оперативной связи, используемых для осуществления консультационной поддержки участников апробации	15 октября
9.	Отладка работы веб-сайта и информационной системы	15 октября

	в части обеспечения бесперебойного доступа к информации участников апробации; размещения материалов, получаемых в ходе апробации, в информационной системе	
10.	Размещение финального варианта программы и графика апробации в информационной системе и на веб-сайте, отображающем ход реализации и основные результаты выполнения работ по проекту	16 октября
11.	Информирование участников апробации о согласовании Заказчиком программы и графика апробации	16 октября
12.	Проведение практической проверки блока «Управление жизненным циклом экспертно-методических центров», размещение результатов апробации в информационной системе (выполняют пилотные площадки)	18 октября
13.	Обсуждение результатов апробации блока «Управление жизненным циклом экспертно-методических центров» в информационной системе в формате форума, размещение материалов по итогам обсуждения (выполняют экспертные площадки)	20 октября
14.	Проведение практической проверки блока «Управление жизненным циклом экспертно-методического центра», размещение результатов апробации блока в информационной системе (выполняют пилотные площадки)	20 октября
15.	Обсуждение результатов апробации блока «Управление жизненным циклом экспертно-методического центра» в информационной системе в формате форума, размещение материалов по итогам обсуждения (выполняют экспертные площадки)	22 октября
16.	Проведение практической проверки блока «Обслуживание центров оценки и сертификации квалификаций» размещение результатов апробации в	22 октября

	информационной системе (выполняют пилотные площадки)	
17.	Обсуждение результатов апробации блока «Обслуживание центров оценки и сертификации квалификаций» в информационной системе в формате форума, размещение материалов по итогам обсуждения (выполняют экспертные площадки)	24 октября
18.	Проведение практической проверки блоков «Обслуживание соискателей центра (-ов) оценки и сертификации квалификаций», «Признание действующих практик сертификации квалификаций» (выполняют пилотные площадки)	24 октября
19.	Обсуждение результатов апробации блоков «Обслуживание соискателей центра (-ов) оценки и сертификации квалификаций», «Признание действующих практик сертификации квалификаций» в формате форума, размещение материалов по итогам обсуждения (выполняют экспертные площадки)	26 октября
20.	Осуществление сбора и обработки материалов апробации и тиражирования моделей средствами информационно-коммуникационных технологий с использованием технических возможностей информационной системы	26 октября